



Osnovna škola „Dobriša Cesarić“

Neretvanska 10, Osijek, tel./fax: 031/272-938 ; 275-245

MB: 3013855, OIB: 34313454879

E-mail: ured@os-dcesaric-os.skole.hr

KLASA: 007-04/26-02/07

URBROJ: 2158-122-01-26-1

Osijek, 8. srpnja 2026. godine

- **Silvana Stojović**
- **Snježana Laksar**
- **Matea Sopić**
- **Ante Papić**
- **ravnatelj Marin Božić**

P O Z I V

na 21. (elektronsku) sjednicu Školskog odbora OŠ „Dobriša Cesarić” Osijek

Sazivam 21. (elektronsku) sjednicu Školskog odbora OŠ „Dobriša Cesarić”, Osijek koja će se održati **u petak, 10. srpnja 2026. godine od 8:00 do 10:00 sati** putem službenog e-mail ured@os-dcesaric-os.skole.hr.

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne 20. (elektronske) sjednice Školskog odbora OŠ „Dobriša Cesarić”, Osijek

Dajete li suglasnost za
(Dajem suglasnost za – Nisam suglasna/san....)

2. Usvajanje Odluke o otpisu knjižnične građe iz fonda školske knjižnice

Dajete li suglasnost za
(Dajem suglasnost za – Nisam suglasna/san....)

Molim Vas da se u gore navedenom vremenu održavanja elektronske sjednice, pisanim putem elektronskom poštom očitujete.

Nakon završetka elektronske sjednice sastavit će se zapisnik u čijem će privitku biti očitovanja članova Školskog odbora poslana elektronskim putem.

Predsjednica Školskog odbora

Snježana Laksar, prof.

Prilozi:

1. Zapisnik sa 20. (elektronske) sjednice Šk. odbora
2. Zapisnik Povjerenstva za otpis fonda školske knjižnice

ZAPISNIK

sa 21. (elektronske) sjednice Školskog odbora Osnovne škole "Dobriša Cesarić" Osijek. Temeljem članka 54. Statuta Osnovne škole "Dobriša Cesarić" Osijek upućen je poziv na elektronsku sjednicu 8. srpnja 2026. godine svim članovima Školskog odbora za očitovanje po navedenim točkama Dnevnog reda. Očitovanje na Dnevni red određeno je u petak, 10. srpnja 2026. godine od 8:00 do 10:00 sati, te se traži da članovi pošalju e-mailom očitovanje, odnosno suglasnost.

Prisutni: Snježana Laksar, Silvana Stojović, Matea Sopić i Ante Papić (članovi Školskog odbora), Marin Božić (ravnatelj Škole)

Odsutni: -

Konstatira se nazočnost većine članova Školskog odbora i pravovaljanost za odlučivanje.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika s prethodne 20. (elektronske) sjednice Školskog odbora OŠ „Dobriša Cesarić”, Osijek

Dajete li suglasnost za

(Dajem suglasnost za – Nisam suglasna/san....)

2. Usvajanje Odluke o otpisu knjižnične građe iz fonda školske knjižnice

Dajete li suglasnost za

(Dajem suglasnost za – Nisam suglasna/san....)

O predloženom dnevnom redu po pozivu očitovali su se svi članovi, odnosno četiri (4) člana, te je dnevni red jednoglasno prihvaćen.

Ad 1.

Usvajanje Zapisnika sa 20. sjednice Školskog odbora

Zapisnik sa 20. sjednice Školskog odbora, dostavljen je članovima Školskog odbora uz poziv na elektronsku sjednicu.

REZULTATI GLASOVANJA: 4/4 člana očitovala su se da su ZA usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

ZAKLJUČAK: Usvaja se zapisnik sa 20. sjednice Školskog odbora.

Ad 2.

Usvajanje Odluke o otpisu knjižnične građe iz fonda školske knjižnice

Članovi Školskog odbora su uz Poziv na sjednicu zaprimili i Zapisnik Povjerenstva za otpis fonda školske knjižnice.

REZULTATI GLASOVANJA: 4/4 člana očitovala su se da su ZA Odluke o otpisu knjižnične građe iz fonda školske knjižnice

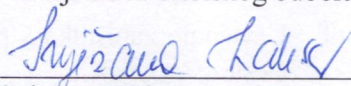
ZAKLJUČAK: Usvaja se Odluka o otpisu knjižnične građe iz fonda školske knjižnice

Zapisničarka:



Sonja Pavlin

Predsjednica Školskog odbora:



Snježana Laksar, prof.

KLASA: 007-04/26-02/07

URBROJ: 2158-122-01-26-2

RH

OŠ „Dobriša Cesarić“, Osijek
Neretvanska 10, 31 000 Osijek

Klasa: 007-04/26-02/07

Ur. broj: 2158-122-01-26-03

Osijek, 10. srpnja 2026.

Na temelju čl. 7 Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/2019), čl. 23 Pravilnika o zaštiti, reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 27/2023), čl. 44. Statuta škole i Pravilnika o radu školske knjižnice, Školski odbor OŠ „Dobriša Cesarić“, Osijek na 21. sjednici održanoj 10. srpnja 2026. godine donosi

ODLUKU

o otpisu knjižnične građe iz fonda školske knjižnice.

I.

Na temelju Zapisnika Povjerenstva za otpis knjižnične građe, odobrava se otpis **382** svezaka knjižne građe (5 % u odnosu na cjelokupni fond knjižnice) te **0** neknjižne građe (0 % u odnosu na cjelokupni fond knjižnice) u vrijednosti **41,43 eura**. Zapisniku su priloženi popisi građe predložene za otpis.

II.

Otpisana knjižnična građa za koju ne postoje pisani zahtjevi matične razvoje službe i Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu će se poslati na reciklažu te odložiti na odgovarajući način u skladu s praksom ekološkog zbrinjavanja otpada.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Školskog odbora

Snježana Laksar, prof. i dipl. knjiž.



(potpis i pečat)

Dostaviti:

1. Računovodstvo
2. Školska knjižnica
3. Ravnatelju/ici
4. Županijskoj matičnoj knjižnici
5. Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu
6. Pismohrana